

APSTIPRINU: \_\_\_\_\_

Liepājas Dizaina un mākslas vidusskolas

Direktores p.i. I.Leismane

2016. gada 25.janvāris

## **LIEPĀJAS DIZAINA UN MĀKSLAS VIDUSSKOLA**

### **Profesionālās kvalifikācijas eksāmena programma**

Izglītības programma **Mākslas 33 211 01**

Kvalifikācijas līmenis – **3.**

## Profesionālās kvalifikācijas eksāmena programma

### 1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena programma tiek izstrādāta saskaņā ar profesijas standartu un norāda kvalifikācijas eksāmena mērķi, adresātu, darba uzbūvi, norisei nepieciešamo aprīkojumu, palīglīdzekļiem un telpām, vērtēšanas kārtību.
- 1.2. Profesionālās kvalifikācijas eksāmeni kārtojami valsts valodā.

### 2. Eksāmena mērķis

- 2.1. Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā profesionālās kompetences kvalifikācijā „ilustrators”.

### 3. Eksāmena adresāts

- 3.1. Izglītojamie, kuri kārtos profesionālās kvalifikācijas eksāmenu profesionālās izglītības programmas noslēgumā.

### 4. Eksāmena uzbūve

- 4.1. Profesionālās kvalifikācijas eksāmens sastāv no teorētiskās un praktiskās daļas.

### 5. Kvalifikācijas darba teorētiskā daļa

- 5.1. Kvalifikācijas darba teorētiskās daļas minimālais apjoms bez pielikumiem ir 12 lapaspuses, to noformē atbilstoši „Norādījumiem profesionālās kvalifikācijas eksāmena teorētiskās daļas noformēšanai” (Pielikums Nr.1).
- 5.2. Kvalifikācijas darba teorētiskās daļas saturu veido:
  - 5.2.1. Tēmas apraksts, tās aktualitātes pamatojums;
  - 5.2.2. Darba mērķi un uzdevumi;
  - 5.2.3. Izvēlētās tēmas izpēte, profesionālās kvalifikācijas darba stilistikas pamatojums, kultūrvēsturiskās atsauces;
  - 5.2.4. Profesionālās kvalifikācijas darba vizuālās izteiksmes līdzekļu pamatojums;
  - 5.2.5. Izmantoto materiālu un tehnoloģiju risinājuma pamatojums;
  - 5.2.6. Izvēlēto metožu, darba gaitas apraksts;
  - 5.2.7. Profesionālās kvalifikācijas darba īstenošanas izmaksu aprēķins;
  - 5.2.8. Izglītojamā pašnovērtējums un secinājumi par darba procesu un rezultātiem praktiski realizētā kvalifikācijas darba risinājumā;
  - 5.2.9. Izmantotā literatūra un informācijas avoti;
  - 5.2.10. Pielikumi, kas atspoguļo darba procesu un risinājumus.

### 6. Kvalifikācijas darba praktiskā daļa

- 6.1. Profesionālās kvalifikācijas **darba projekts**. Tas ietver:
  - 6.1.1. teorētiskās daļas uzmetumu (neiesietā veidā), kurā aprakstīti darba mērķi un uzdevumi, atspoguļots iesāktais izpētes darbs un koncepcija;
  - 6.1.2. Kvalifikācijas darba projektā, kas pamato iecerētā kvalifikācijas darba ideju, vizuālās izteiksmes līdzekļu un tehniku atbilstību. Apjoms ir ne mazāks par 3 planšetēm, pēc nepieciešamības pievienojot digitālus materiālus vai tehnoloģiju, materiālu, skici un maketu paraugus:
    - 6.1.2.1. Projekta planšetu saturā ir teksts ar informāciju par skolu, autoru un darba tēmu, kas integrēts projekta daļā vai atsevišķā vizītplanšetē;
    - 6.1.2.2. izvēlētās tēlotājmākslas nozares darba idejas satura un apjoma vizualizācija – idejas vizuālais tēls, grafika, glezniecība, foto, tēlniecības objekts, utt.
    - 6.1.2.3. idejas/ koncepta tehnisko risinājumu atspoguļojums - ierosmes avota attēlojums, vēl iespējamo variāciju (2-3) attēlojums, skices,

gleznojuma kartons, krāsu salikumi, kompozicionālie risinājumi, saistība ar telpu, vidi. Pēc nepieciešamības - tehniskie zīmējumi, mērogi, izvēlēto materiālu un tehnoloģiju pielietojums, materiālu paraugi, vides plānojumi, detaļu tuvplāni utt.

- 6.2. **Materiālā īstenots tēlotājmākslas darbs**, kuram jāatbilst uzstādītajiem mērķim un uzdevumiem, demonstrējot skaidrību un mērķtiecību to sasniegšanā. Materiālā īstenotais tēlotājmākslas darbs, atbilstoši darba idejai, demonstrē prasmīgi izvēlētos vizuālās izteiksmes līdzekļus, radošu pieeju un individuālu risinājumu, izvēlēto materiālu un tehnoloģiju lietojumu;
- 6.3. Profesionālās kvalifikācijas darba **prezentācija**. Prezentācijā izglītojamais koncentrēti un skaidri iepazīstina ar darba ieceri, procesu un rezultātiem, formulē secinājumus un priekšlikumus, atbild uz komisijas jautājumiem par savu darbu.

### 7. Eksāmena norisei nepieciešamais aprīkojums, palīg līdzekļi un telpas

Eksāmena norisei nepieciešamo aprīkojumu, palīg līdzekļus un telpas nodrošina izglītības iestāde. Ja nepieciešams eksāmena norisei slēdz sadarbības līgumu ar sadarbības partneriem, pasūtītājiem utt.

### 8. Vērtēšanas kārtība

- 8.1. Vērtēšana notiek, organizējot eksāmena izvērtēšanu divos posmos - pirmajā posmā tiek organizēta kvalifikācijas darba projekta izvērtēšana, otrajā posmā - kvalifikācijas darba teorētiskā pamatojuma, materiālā īstenotā tēlotājmākslas darba un prezentācijas vērtējuma.
- 8.2. Eksāmena pirmajā posmā izglītojamais iesniedz vērtēšanai kvalifikācijas darba projektu. 3 planšetes ( ja ir nepieciešams, papildus vizuālais materiāls, maketi vai digitāla prezentācija) un iesāktu kvalifikācijas darba teorētisko daļu- teorētiskā pamatojuma uzmetumu (neiesietā veidā), kurā aprakstīti profesionālās kvalifikācijas darba mērķis un uzdevumi, atspoguļots iesāktais izpētes darbs;
- 8.3. Eksāmena otrajā posmā izglītojamais iesniedz vērtēšanai profesionālās kvalifikācijas darba teorētisko pamatojumu digitālā formātā (pdf.) ne vēlāk kā septiņas darba dienas pirms eksāmena praktiskās daļas norises datuma, dokumentu nosaukumos ietverot izglītības iestādes nosaukumu, kvalifikācijas autora uzvārdu, darba nosaukumu;
- 8.4. Profesionālās kvalifikācijas darba teorētisko pamatojumu iesietā veidā eksaminējamie iesniedz ne vēlāk kā vienu dienu pirms eksāmena praktiskās daļas norises datuma.
- 8.5. Ar profesionālās kvalifikācijas darba teorētisko daļu profesionālā kvalifikācijas eksāmena komisija iepazīstas pirms profesionālās kvalifikācijas eksāmena praktiskās daļas norises.
- 8.6. Profesionālā kvalifikācijas eksāmena laikā izglītojamais prezentē materiālā īstenotu tēlotājmākslas darbu.
- 8.7. Profesionālās kvalifikācijas darba teorētiskā daļa ir pieejama kvalifikācijas eksāmena komisijai eksāmena praktiskās daļas norises laikā.
- 8.8. Profesionālās kvalifikācijas darba praktiskā daļa - materiālā īstenotais darbs - ir pieejams kvalifikācijas eksāmena komisijai eksāmena praktiskās daļas norises laikā.
- 8.9. Pēc profesionālās kvalifikācijas eksāmena norises komisija pieņem lēmumu par vērtējumu un sniedz priekšlikumu tās izglītības iestādes vadītājam, kura īsteno attiecīgo izglītības programmu, piešķirt eksaminējamām personām attiecīgo profesionālo kvalifikāciju. Lēmumu ieraksta profesionālās kvalifikācijas eksāmena protokolā. Protokolu divos eksemplāros paraksta visi komisijas locekļi. Eksaminējamās personas ar komisijas lēmumu par vērtējumu iepazīstina tā pieņemšanas dienā.

8.10. Kopējais maksimāli iegūstamais punktu skaits 3.profesionālās kvalifikācijas līmenim ir 300 punkti.

8.11. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena kopējais vērtējums sastāv no:

8.11.1. profesionālās kvalifikācijas eksāmena teorētiskās daļas vērtējuma – 90 punktiem, kas ir 30% no kopīgā vērtējuma;

8.11.2. profesionālās kvalifikācijas eksāmena praktiskās daļas vērtējuma – 210 punktiem, kas ir 70% no kopīgā vērtējuma;

	Profesionālās kvalifikācijas <b>eksāmena praktiskā daļa</b> - 210 punktiem, kas ir 70% no kopīgā vērtējuma.			Profesionālās kvalifikācijas <b>eksāmena teorētiskās daļas</b> vērtējuma
Profesionālās kvalifikācijas eksāmena kopējais vērtējums	<b>Projekta darba</b> vērtējums	<b>Materiālā īstenotā darba</b> vērtējums	<b>Prezentācijas</b> vērtējums	
Punkti - 300	60	120	30	90
Procenti – 100 %	20 %	40 %	10 %	30 %

8.12. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena teorētiskajā un praktiskajā daļā iegūtais kopējais punktu skaits nosaka vērtējumu ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai 3.profesionālās kvalifikācijas līmenim

*Vērtēšanas skala 3.profesionālās kvalifikācijas līmenim*

Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Iegūto punktu skaits	1– 53	54– 105	106– 157	158– 209	210– 225	226– 240	241– 255	256– 270	271– 285	286– 300

8.13. Profesionālās kvalifikācijas eksāmens tiek vērtēts atbilstoši vērtēšanas kritērijiem 10 ballu skalā, kur 10 – “izcili”, 9 – “teicami”, 8 – “ļoti labi”, 7 – “labi”, 6 – “gandrīz labi”, 5 – “viduvēji”, 4 – “gandrīz viduvēji”, 3 – “vāji”, 2 – “ļoti vāji”, 1 – “ļoti, ļoti vāji”.

8.14. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena kopīgo vērtējumu sastāda punktu kopsumma, izvērtējot eksaminējamo sniegumu atbilstoši desmit kvalifikācijas eksāmena vērtēšanas kritērijiem.

8.15. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena kritēriju vērtēšanas skala nosaka vērtējuma ballēs atbilstību punktiem.

*Profesionālās kvalifikācijas eksāmena kritēriju vērtēšanas skala*

Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Iegūto punktu skaits	5	10	15	20	22	24	25	27	28	30

## 8.16. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena vērtēšanas kritēriji:

<b>Teorētiskā daļa</b>		
Vērtēšanas kritēriji	Vērtējums ballēs (1-10)	Iegūtie punkti (5-30)
1.Mērķa un uzdevumu formulējums. Darba struktūras un noformējuma atbilstība prasībām Izvēlētās tēmas izpēte un analīze. Terminu, valodas un informācijas avotu lietojums.		
2.Darba mākslinieciskā risinājuma pamatojums. Izvēlēto materiālu, tehnoloģiju, metožu, darba gaitas apraksts, izmaksu aprēķini.		
3.Rezultātu analīze un secinājumi. Darba procesa atspoguļojums pielikums.		
Piešķirtie punkti kopā:		
<b>Praktiskā daļa</b>		
<b>1.posms - Kvalifikācijas darba projekts</b>		
Vērtēšanas kritēriji	Vērtējums ballēs (1-10)	Iegūtie punkti (5-30)
4.Projekta darba idejas pamatojums.		
5.Projekta darba vizuālās izteiksmes līdzekļu un tehniku izvēles pamatojums		

<b>2.posms – Materiālā īstenots tēlotājmākslas darbs</b>		
Vērtēšanas kritēriji	Vērtējums ballēs (1-10)	Iegūtie punkti (5-30)
6.Darba ieceres atbilstība kvalifikācijas darbā uzstādītajam mērķim un uzdevumiem.		
7.Vizuālās izteiksmes līdzekļu izvēle un lietojums, kompozicionālais risinājums atbilstoši darba idejai. Māksliniecisko prasmju demonstrējums.		
8.Radoša pieeja un individuāls risinājums darbā.		
9.Materiālu, tehniku un tehnoloģiju izvēle, to pārzināšana un lietojums.		

<b>Darba prezentācija</b>		
Vērtēšanas kritēriji	Vērtējums ballēs (1-10)	Iegūtie punkti (5-30)
10.Darba procesa un rezultātu pamatojums. Prasme prezentēt darbu un sniegt atbildes uz jautājumiem.		
Piešķirtie punkti kopā:		
* Vērtējums ballēs (1-10): 10 – “izcili”, 9 – “teicami”, 8 – “ļoti labi”, 7 – “labi”, 6 – “gandrīz labi”, 5 – “viduvēji”, 4 – “gandrīz viduvēji”, 3 – “vāji”, 2 – “ļoti vāji”, 1 – “ļoti, ļoti vāji”		

## SASKAŅOTS:

---

 Latvijas Nacionālais kultūras centrs, atbildīgās amatpersonas vārds, uzvārds un paraksts
 

---



---

 (apstiprinājuma vietas nosaukums, apstiprinājuma datums)
 

---

## NORĀDĪJUMI KVALIFIKĀCIJAS DARBA TEORĒTISKĀS DAĻAS NOFORMĒŠANAI

### 1. Vispārīgās prasības

Teksts tiek rakstīts ciešamās kārtas pagātnes formā (piem., kvalifikācijas darbā tika pētīts, tika secināts utt.) Darbu noformē datorsalikumā A4 formātā, izmantojot *Cambria, Times New Roman, Calibri* vai *Myriad Pro* fontus. Lapu apdrukā no vienas puses. Darbu aizstāvēšanai iesniedz iesietus izmantojot spirāli un ar melnu biezu papīra aizmugurējo lapu kā arī baltu un caurspīdīgu priekšējo lapu.

### 2. Kvalifikācijas darba teorētiskās daļas struktūra

#### 2.1. *Titullapa* (1.pielikums)

Uz titullapas jānorāda:

- 2.1.1. Izglītības iestāde un izglītības programma;
- 2.1.2. Autora vārds, uzvārds nominatīvā;
- 2.1.3. Darba nosaukums;
- 2.1.4. Darba vadītāja vārds, uzvārds;
- 2.1.5. Darba izveides vieta un laiks.

**2.2. *Anotācija*** (2.pielikums) Anotācijai jāsniedz vispārīgs priekšstats par darbu kopumā, sniedzot kopējo priekšstatu par to, neiedziļinoties detaļās. Anotācija netiek uzrādīta un numurēta saturā. Atrodas aiz titullapas. Anotāciju sagatavo divās valodās – latviešu un angļu valodā. Anotācijā izklāsta pamata informāciju par kvalifikācijas darba mērķi, risinātajām mākslinieciskajām vai pētnieciskajām problēmām, raksturo iegūto rezultātu. Anotācijas apjoms ir noteikts līdz 100 vārdiem.

#### 2.3. *Saturs* (3.pielikums)

Saturā iekļauj visu nodaļu un apakšnodaļu nosaukumus to numerācijas secībā un norāda atbilstošās lappuses numuru. Saturā vispirms iekļauj anotāciju, bet nenorāda titullapu un pašu satura lapu. Satura veidošanā obligāti jāizmanto teksta redaktora programmās iebūvētās satura automātiskās ģenerēšanas funkcijas.

#### 2.4. *Ievads*

Apraksta un analizē izvēlēto tēmu un tās aktualitāti. Ievadā formulē darba mērķi un uzdevumus. Formulē ko autors vēlas izpētīt, uzzināt, kādas tehnoloģijas pielietot, kādu rezultātu panākt.

#### 2.5. *Nodaļas*

Nodaļas veido kvalifikācijas eksāmena teorētiskās daļas pamatdaļu, tajās ietvertas:

##### 2.5.1. **Izvēlētās tēmas izpēte un analīze, kas pamato kvalifikācijas darba/projekta estētiski māksliniecisko risinājumu, materiālu un vizuālo izteiksmes līdzekļu izvēli;**

*Tēmas un problēmas izpēte. Iedvesmas avotu izpēte un analīze. Konceptijas apraksts. Nepieciešamo materiālu un tehnisko izteiksmes līdzekļu izpēte, piedāvāto risinājumu pamatojums. Var atsaukties uz iedvesmas avotu, u.c.*

##### 2.5.2. **Kvalifikācijas darba stilistikas pamatojums un kultūrvēsturiskās atsauces;**

*Uz izstrādātās koncepcijas balsīts stilistiskais pamatojums. Attiecīgā žanra kultūrvēsturiskā izpēte. Vēsturiskais aspekts un kā iekļaujas mūsdienu dizaina/ mākslas vidē (mākslinieki/ dizaineri kas strādā līdzīgi).*

##### 2.5.3. **Izvēlētās darba metodes, darba gaitas apraksts, iekļaujot skices, fotofiksācijas un citus vizuālos materiālus (izglītojamais sistemātiski apraksta un pamato darba procesu, pieņemtos lēmumus.)**

**Piemēram:** *saistība ar praktisko daļu – te var būt skices un apraksti, detaļu risinājumi, atbilstošu tehniku izpēte, eksperimenti un taml. arī vizualizācijas.*

##### 2.5.4. **Darba īstenošanas izmaksas (tāme).**

#### 2.6. *Secinājumi*

*Secinājumos apkopo darba galvenās atziņas. Secinājumu daļu vēlams rakstīt tā, lai ikvienam, kas to lasa, būtu skaidrs kāds bija darba mērķis, kas sasniegts (vai nesasniegts). Vēlams aprakstīt kā darba realizācija palīdzēja (vai nepalīdzēja) atrast atbildes uz paša uzdotajiem jautājumiem.*

### 2.7. *Izmantotā literatūra un informācijas avoti* (4.pielikums)

Izmantoto informācijas avotu un literatūras sarakstā jāuzrāda visi profesionālās kvalifikācijas darba teorētiskajā daļā izmantotie informācijas avoti un darbi, uz kuriem atsaucas autors, kā arī tie, kurus autors izstudējis darba sagatavošanas gaitā. (*Grāmatas, muzeju krātuves, žurnālu raksti, intervijas, pasākumu un izstāžu katalogi, tīmekļa vietnes, elektroniskie izdevumi u.c.*)

Atsauces uz informācijas avotiem satura izklāstā jānorāda šādos gadījumos:

- ja tekstā minēts citāts; (5.pielikums)
- ja tekstā aprakstīts kāds piemērs no izlasītā darba;
- ja tekstā pieminēts kāds raksts, pētījums;
- ja attēlā, tabulā atspoguļotais materiāls ņemts no cita informācijas avota.

### 2.8. *Pielikumi*

Dažādus palīgmateriālus, kas neiekļaujas darba pamatsaturā, pievieno darbam kā pielikumus ar kopīgu virsrakstu PIELIKUMI uz atsevišķas lapas.

***Obligāti, kā pirmo pielikumu, pievienot vizualizācijas ar kvalifikācijas darba projekta planšetēm.***

Pielikumos jāievieto ideju skices, darba zīmējumi, darba posmu dokumentējums, piezīmes autora izvēlētā tehnikā (foto, video, CD u.c.), informācija par sadarbības partneriem un pasūtītājiem un citi materiāli, kas atspoguļo darba procesu un risinājumus.

Fotogrāfijām jābūt labā kvalitātē un tām jāsniedz maksimāli pilnīgs priekšstats par kvalifikācijas darbu.

Katru pielikumu sāk ar jaunu lapu, lapas labajā augšējā stūrī norādot tā kārtas numuru, piemēram,

1. pielikums, 2. pielikums utt.

Zem šiem uzrakstiem nākamā rindiņā raksta pielikuma nosaukumu.

Tekstā attiecīgā vietā jādod atsauce uz pielikumu.

### 3. *Teksts*

Datorsalikuma pamattekstam izmanto 12 pt lieluma burtus ar intervālu 1,5 pt starp rindiņām. Nodaļu un apakšnodaļu burtu lielums ir 14 pt. Teksta attālums no lapas augšējās un kreisās malas – 30 mm, no labās un apakšējās malas – 20 mm. Rindkopas pirmo rindiņu sāk ar atkāpi. Rindkopas kārtu bez atstarpēm.

Lappuses jānumurē, izņemot titullapu, anotācijas lapas un saturu; tos ieskaita kopējā apjomā, bet nenumurē. Numerāciju veic ar arābu cipariem lapas apakšējās daļas vidū vai labajā pusē.

Lappušu numerācijai jāizmanto teksta redaktora programmas (*Microsoft Word, Pages* u.c.) piedāvātās iebūvētās funkcijas. Lappušu atdalīšanai pēc nodaļas vai apakšnodaļas jāizmanto speciālā lappušu atdalīšana, nevis *Enter*. Piemēram, *Microsoft Word* programmā lappuses jāatdala izmantojot “Ievietot/Lapas pārtraukums” (*Insert/Page break*).

Katra nodaļa, apakšnodaļa jāsāk jaunā lappusē. Nodaļu nosaukumus raksta ar lielajiem burtiem, apakšnodaļu – ar mazajiem burtiem un lielo sākuma burtu treknrakstā. Aiz nosaukuma punktu neliek. Nosaukumos pārnesumus nelieto, tos nepasvītro. Nosaukuma attālums no iepriekšējā un turpmākā teksta ir viena rinda. Nodaļu un apakšnodaļu noformēšanai jāizmanto teksta redaktora programmas virsrakstu noformēšanas iebūvētās funkcijas.

Nodaļas numurē ar arābu cipariem un piešķirtos numurus raksta pirms nodaļas nosaukuma. Apakšnodaļas numurē attiecīgās nodaļas ietvaros ar diviem arābu cipariem: piemēram, pirmās nodaļas apakšnodaļu numuri būs 1.1., 1.2. utt. Apakšpunktu apzīmēšanai izmanto arābu ciparus ar apaļo iekavu aiz tiem, piemēram, 1), 2) utt. Tekstu aiz cipara ar iekavu raksta ar mazo burtu.

Anotācijai, ievadam, secinājumiem un priekšlikumiem, literatūras sarakstam un saturam numurus nepiešķir. Atsauces uz izmantoto literatūru un informācijas avotiem noformē, kvadrātiekvāš norādot aiz citētā darba (citāti jāliek pēdiņās) kārtas numuru izmantotās literatūras sarakstā. Piemēram, [2] vai [3, 7, 11]. Atsaucoties uz kādu noteiktu grāmatas lappusi, tā jānorāda aiz grāmatas citēšanas numura, piemēram: [4, 70. lpp.].

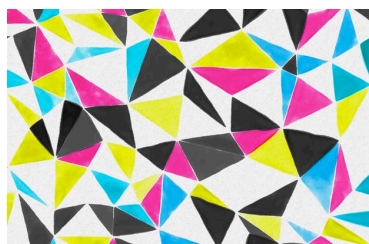
Atsauces uz pielikumiem norāda attiecīgā teikuma beigās, parastajās iekavās ierakstot pielikuma numuru un vārdu “pielikums”.

Piemērs: (1.pielikums).

#### 4. Attēli, ilustrācijas, tabulas

Darbā ievietoto analoģu attēli – fotogrāfijas, skices, shēmas, grafiki, diagrammas u.tml., apzīmēšanai izmanto vienotu terminu *attēls*. Attēlus numurē nodaļas ietvaros, un katram no tiem jābūt ar savu nosaukumu un atsauci uz avotu. Nosaukumu raksta ar maziem burtiem un lielo sākuma burtu, bez punkta nosaukuma beigās. Tekstā, kura ilustrēšanai izmantots attēls, attiecīgā vietā jādod atsauce uz to. Ja attēlam vajadzīgi paskaidrojumi, tos raksta zem nosaukuma. Paskaidrojumus atļauts rakstīt ar mazāka izmēra burtiem.

**Piemērs:** pirmajā nodaļā ievietotais trešais pēc kārtas attēls.



1.3.att. Attēla nosaukums

Atsauce uz avotu, paskaidrojuma teksts (10pt)

Ja nodaļā ir tikai viena ilustrācija, tad to nenumurē, bet raksta tikai tās nosaukumu.

Darbā ievietotās tabulas jānumurē un katrai no tām jābūt savam nosaukumam. Tabulas nosaukumu raksta virs tabulas ar maziem burtiem un lielo sākuma burtu, bez punkta nosaukuma beigās. Tabulas numurē nodaļas ietvaros ar arābu cipariem. Tabulas numuru raksta labajā pusē virs tabulas nosaukuma. Tekstā attiecīgā vietā jādod atsauce uz tabulu.

Piemērs - pirmajā nodaļā ievietotas otrās pēc kārtas tabulas apraksts:

1.2. tabula

*Tabulas nosaukums*


Ja darbā vai nodaļā ir tikai viena tabula, tad to nenumurē, bet raksta tikai tās nosaukumu.

#### 5. Pielikumi

Dažādus palīgmateriālus, kas neiekļaujas darba pamatsaturā, pievieno darbam kā pielikumus ar kopīgu virsrakstu **PIELIKUMI** uz atsevišķas lapas.

Katru pielikumu sāk ar jaunu lapu, lapas labajā augšējā stūrī norādot tā kārtas numuru, piemēram: 1. pielikums, 2. pielikums utt. Zem šī uzraksta nākamā rindiņā, raksta pielikuma nosaukumu. Drīkst izmantot slīprakstu.

Tekstā attiecīgā vietā jādod atsauce uz pielikumu.

**Piemērs:**

1. pielikums  
**Pirmās skices**



LIEPĀJAS DIZAINA UN MĀKSLAS VIDUSSKOLA  
MĀKSLAS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMA (12pt)

**VĀRDS UZVĀRDS (14pt)**

KVALIFIKĀCIJAS DARBS (12pt)

**KVALIFIKĀCIJAS DARBA  
NOSAUKUMS (16pt)**

**TEORĒTISKĀ DAĻA (12 pt)**

Darba vadītājs (12pt)  
**Vārds Uzvārds (12pt)**

Liepāja (12pt)  
2016 (12pt)

*1.2. pielikums*  
*Anotācijas paraugs / latviešu un angļu valodā*

Vārds Uzvārds

Darba nosaukums

Kvalifikācijas darbs

Darba teorētiskās daļas vadītājs: Vārds Uzvārds

Darba praktiskās daļas vadītāja: Vārds Uzvārds

Darba apjoms: \_\_\_ lpp., \_\_\_ skices, zīmējumi (u.tml.), \_\_\_ pielikumi, u.c. materiāli

Darba mērķis, darbā risinātās mākslinieciskās vai pētnieciskās problēmas.  
rezultāta vērtējums.

## SATURS

(ANOTĀCIJA)

IEVADS (viena A4 lappuse).....

- Tēmas apraksts
- Aktualitātes pamatojums
- Darba mērķis un uzdevumi

1. IZVĒLĒTĀS TĒMAS IZPĒTE UN ANALĪZE

1.1. Esošo analoģu izpēte un analīze

1.2. Konceptijas apraksts

1.3. Sitistikas pamatojums un kultūrvēsturiskās atsauces

1.4. Vizuālās izteiksmes līdzekļu pamatojums

1.5. Izvēlēto materiālu un tehnoloģiju risinājumu pamatojums

2. IZVĒLĒTO METOŽU, DARBA GAITAS APRAKSTS (audzēknis sistemātiski apraksta un pamato darba procesu, pieņemtos metodiskos lēmumus)

3. KVALIFIKĀCIJAS DARBA ĪSTENOŠANAS IZMAKSU APRĒĶINS

SECINĀJUMI (raksturot, argumentēti izklāstīt projekta mērķu un uzdevumu izpildi)

.....

IZMANTOTĀ LITERATŪRA UN INFORMĀCIJAS AVOTI .....

PIELIKUMI .....

1. pielikums. Nosaukums .....

2. pielikums. Nosaukums .....

DOKUMENTĀRĀ LAPA.....

**Informācijas avotu un izmantotās literatūras saraksts****Izmantotās informācijas avotu pierakstīšanas sistēma:**

- likumi, normatīvie dokumenti;
- vārdnīcas un enciklopēdijas;
- grāmatas - viena autora darbi;
- grāmatas - autoru kolektīva darbi (2 un/vai vairāku autoru darbi);
- raksti periodikā (laikraksti, žurnāli);
- interneta materiālu pieraksts;
- pasākumu vai izstāžu katalogi, bukleti;
- kongresu, konferenču materiāli, tēzes;
- kursa vai kvalifikācijas darbi, bakalaura, maģistra darbi, disertācijas;
- nepublicētie materiāli (arhīva, muzeja materiāli, lekciju konspekti u.tml.).

Saraksts jāsāk ar latīņu alfabētā rakstītiem darbiem (latviešu, angļu, vācu, franču u.c. valodās), pēc tam – kirilicā rakstītiem darbiem (krievu, grieķu u.c. valodās).

**Aprakstīšanas pamatprincipi:*****Likumi, normatīvie dokumenti***

Likuma nosaukums: (valsts nosaukums) likums (gads). Avota nosaukums, kur publicēts, avota apraksts, datējums, atrašanās vieta avotā.

Normatīvā akta nosaukums: normatīvā akta veids un izdošanas datums (gads). Avota nosaukums, kur publicēts, avota apraksts, datums, atrašanās vieta avotā.

**Piemēram:**

*likums -*

Aizsargjoslu likums: LR likums (1997). Latvijas Vēstnesis, Nr. 56/57, 25. februārī, 1. – 3. lpp.

*MK noteikumi -*

Noteikumi par ūdens un augsnes aizsardzību no lauksaimnieciskās darbības izraisītā piesārņojuma ar nitrātiem: Ministru kabineta (var saīsināt MK) 2001. gada 18. decembra noteikumi Nr. 531. Latvijas Vēstnesis, Nr. 188, 2001. gada 28. decembrī, 2. – 3. lpp.

***Vārdnīcas un enciklopēdijas***

Izdevuma nosaukums, sējuma numurs, izdošanas vieta, gads, kopējais lappušu skaits sējumam vai konkrētās uzziņas lappuse, piemēram,

**Piemēram:**

*vārdnīcas -*

Biogrāfiskā vārdnīca: Māksla un arhitektūra biogrāfijās. 1. sējums. – Rīga, 1995. – 239 lpp.

Herdera vārdnīca. Simboli. – Rīga, 1993. – 82 lpp.

Latviešu konversācijas vārdnīca. – Rīga, 1927–1940. – 1.–21. sēj.

*enciklopēdijas -*

Mitoloģijas enciklopēdija. 1. sējums. – Rīga, 1993. – 176 lpp.

***Grāmatas***

Autors (uzvārds un iniciālis), grāmatas nosaukums (slīprakstā), izdošanas vieta, izdevniecība,

izdošanas gads, lappušu skaits vai citētā lappuse (s).

Ja ir vairāki autori, tad jānosauc visi - uzvārdu pirmo burtu alfabētiskā secībā.

**Piemēram:**

Buka O., Volrāts U. *Pilsētībūvniecība* – Rīga: Zvaigzne, 1987. – 252 lpp.

Kaffrissen E., Stephanns M. *Industrial robots and robotics* – Virginia: Reston Publishing Company, 1984. - 396 lpp.

Маталин А.А. *Технология машиностроения* – Ленинград: Машиностроение, 1985. – 521 стр.

**Periodika**

Autors, raksta nosaukums, izdevuma nosaukums, izdošanas gads, Nr. vai izdošanas datums (mēnesis). – lappuses (no-līdz).

**Piemēram:**

Holcmanis A: *Divas pasāžas*// Latvijas arhitektūra. – 1999. – Nr.22.– 8.-12.lpp.

Kaminska R. *Filipo Kastaldi un viņa mantojums* // Mākslas Vēsture un Teorija. – 2004. – Nr. 2. – 20.–28. lpp.

**Interneta materiāli**

Jānorāda raksta autora uzvārds, iniciāļi, raksta nosaukums, publicēšanas datums (ja tie uzrādīti), vietnes adrese un apmeklējuma datums.

**Piemēram:**

*Dabas skaistums un analītiskā estētika*. Ar Dereku Matraversu sarunājas Artis Svece // e-žurnāls Publiskās Lietas – [atsauce 17.05.2008.]. Pieejams: <http://filozofija.lu.lv/>

Radošā industrija [tiešsaiste]. [Skatīts 12.11.2012.]. Pieejams: <http://kriic.lv/kat/radosa-indistrija/par-radoso-indistriju>

**Pasākumu vai izstāžu katalogi, bukleti vai citi informatīvie materiāli**

Jāuzrāda pasākuma nosaukums, laiks, kad notika pasākums, ja ir uzrādīts, tad kataloga sastādītājs, kataloga izdošanas vieta, izdošanas gads.

**Piemēram:**

Kubisms Latvijas mākslā: Katalogs / Sast. D. Lamberga. – Rīga: Neputns, 2002.

Latvian painting: Katalogs. – Ķelne. –1989.

Gallery Express – Avant-garde. Painting, Sculpture: Catalogue. – Moscow, 1990.

**Kongresu, konferenču materiāli, tēzes**

Autora uzvārds, iniciālis, gads, raksta nosaukums, Grāmata (vai In: vai В кн.; ja darbs ir svešvalodā), *grāmatas nosaukums*, konferences nosaukums, izdošanas vieta, izdevniecība, kopējais lappušu skaits vai izmantotā lappuse vai lappuses.

**Piemēram:**

Vihalemm, P. (2005). Changes in the Estonian media system and media use. In: *ICCEES VII World Congress. Europe our common home? Abstracts. July 25–30, 2005, Berlin, Germany*. Berlin: Weltkongress 2005 e. V.; German Association for East European Studies; International Council for Central and East European Studies. P. 448–449.

Piemērs:

Pats Raimonds Cīrulis par dizainu trāpīgi izsakās: "Dizainu var uzskatīt par inženierzinātni, par mākslas zinātni, par socioloģiju, par modi, tomēr tā ir sintēze, tā ir visa sintēze."<sup>1</sup>

Pats Raimonds Cīrulis par dizainu trāpīgi izsakās: "Dizainu var uzskatīt par inženierzinātni, par mākslas zinātni, par socioloģiju, par modi, tomēr tā ir sintēze, tā ir visa sintēze."<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> Intervija ar Latvijas gada dizaineri. Ar Raimonu Cīruli sarunājās Ivo Rode. *e-žurnāls Mēbeļu un interjera preces* – [atsauce 10.12.2008.] Pieejams: <http://www.imebeles.lv/articles/521>

<sup>2</sup> Intervija ar Latvijas gada dizaineri. Ar Raimonu Cīruli sarunājās Ivo Rode. *e-žurnāls Mēbeļu un interjera preces* – [atsauce 10.12.2008.] Pieejams: <http://www.imebeles.lv/articles/521>

**Dokumentārā lapa**

Liepājas Dizaina un mākslas vidusskola  
Mākslas izglītības programma

Vārds uzvārds \_\_\_\_\_

**Kvalifikācijas darbs**

\_\_\_\_\_ kvalifikācijas darba nosaukums

**izstrādāts un veikts patstāvīgi, darbā izmantoti tikai tajā norādītie informācijas avoti. Darba elektroniskā kopija atbilst izdrukai.**

**Esmu informēts (-a), ka autortiesību un citu līdzīgu pārkāpumu gadījumā, kas ir pieļauti šajā darbā, varu tikt nepielaists (-a) pie darba aizstāvēšanas vai var tikt anulēta piešķirtā apliecība par profesionālo vidējo izglītību.**

**Darba autors:** \_\_\_\_\_  
vārds, uzvārds, paraksts

**Piekrītu sava darba publicēšanai Liepājas Dizaina un mākslas vidusskolas drukātajos un elektroniskajos izdevumos un Liepājas Dizaina un mākslas vidusskolas interneta vietnē.**

**Darba autors:** \_\_\_\_\_  
vārds, uzvārds, paraksts

**Kvalifikācijas darbs** \_\_\_\_\_  
nosaukums

**iesniegts 2016. gada** \_\_\_\_\_  
datums

\_\_\_\_\_ atbildīgās personas paraksts, ka darbs ir iesniegts

**Kvalifikācijas darbs aizstāvēts LDMV centralizētā profesionālās kvalifikācijas eksāmenā**

**2016. gada "\_\_\_" \_\_\_\_\_,**

**Darba vērtējums** \_\_\_\_\_