

APSTIPRINU: _____

Liepājas Dizaina un mākslas vidusskolas

Direktores p.i. I.Leismane

2016. gada 25.janvāris

LIEPĀJAS DIZAINA UN MĀKSLAS VIDUSSKOLA

Profesionālās kvalifikācijas eksāmena programma

Izglītības programma **Ādas izstrādājumu dizains 33 214 10**

Kvalifikācijas līmenis – **3**.

Profesionālās kvalifikācijas eksāmena programma

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena programma tiek izstrādāta saskaņā ar profesijas standartu un norāda kvalifikācijas eksāmena mērķi, adresātu, darba uzbūvi, norisei nepieciešamo aprīkojumu, palīg līdzekļiem un telpām, vērtēšanas kārtību.
- 1.2. Profesionālās kvalifikācijas eksāmeni kārtojami valodā.

2. Eksāmena mērķis

- 2.1. Pārbaudīt un novērtēt izglītojamā profesionālās kompetences kvalifikācijā „materiāla dizaina speciālists”.

3. Eksāmena adresāts

Izglītojamie, kuri kārtot profesionālās kvalifikācijas eksāmenu profesionālās izglītības programmas noslēgumā.

4. Eksāmena uzbūve

Profesionālās kvalifikācijas eksāmens sastāv no teorētiskās un praktiskās daļas.

5. Kvalifikācijas darba teorētiskā daļa

5.1. Kvalifikācijas darba teorētiskās daļas minimālais apjoms bez pielikumiem ir 12 lapaspuses, to noformē atbilstoši „Norādījumiem profesionālās kvalifikācijas eksāmena teorētiskās daļas noformēšanai” (Pielikums Nr.1).

5.2. Kvalifikācijas darba teorētiskās daļas saturu veido:

- 5.2.1. Profesionālās kvalifikācijas darba izvēlētās tēmas apraksts, aktualitātes pamatojums;
- 5.2.2. Profesionālās kvalifikācijas darba mērķi un uzdevumi;
- 5.2.3. Izvēlētās tēmas/ problēmas, analoģu izpēte un analīze, kas pamato profesionālās kvalifikācijas darba funkcionalitāti, estētiski/ mākslinieciskos risinājumus, atbilstību mērķauditorijai, materiālu un tehnoloģiju izvēli;
- 5.2.4. Profesionālās kvalifikācijas darba stilistikas pamatojums un kultūrvēsturiskās atsauces;
- 5.2.5. Izvēlēto metožu, darba gaitas apraksts, izgatavošanas tehnoloģijas /tehniskā risinājuma pamatojums, iekļaujot skices, fotofiksācijas un citu vizuālu materiālu par darba gaitu;
- 5.2.6. Praktiskajā daļā veiktā praktiskā darba izmaksu aprēķins;
- 5.2.7. Izglītojamā pašnovērtējums un secinājumi par darba procesu, rezultātiem, inovācijām praktiski realizētā kvalifikācijas darba risinājumā;
- 5.2.8. Izmantotā literatūra un avoti;

Izmantoto avotu un literatūras sarakstā tiek uzrādīti visi profesionālās kvalifikācijas darba teorētiskajā daļā izmantotie avoti un darbi, uz kuriem atsaucas autors, kā arī tie, kurus autors izstudējis darba sagatavošanas gaitā.

- 5.2.9. Pielikumi, kas atspoguļo darba procesu un risinājumus – skices, darba dokumentācija, piezīmes.

6. Kvalifikācijas darba praktiskā daļa

6.1. Profesionālās kvalifikācijas **darba projekts**. Tas ietver:

6.1.1. Profesionālās kvalifikācijas darba teorētiskā pamatojuma uzmetumu (neiesietā veidā), kurā aprakstīti profesionālās kvalifikācijas darba mērķi un uzdevumi, atspoguļots iesāktais izpētes darbs;

6.1.2. Prezentācijas, kas ietver dizaina risinājuma piedāvājumu- kvalifikācijas darba projekts atspoguļo ieceres atbilstību noteiktai funkcijai un stilistikai, izvēlēto materiālu un tehnoloģiju piemērotību, izpildījuma un mākslinieciskā risinājuma kvalitātes, kā arī inovācijas darbā vai darba īstenošanas procesā. Apjoms ir ne mazāks par 3 planšetēm un pēc nepieciešamības digitālā prezentācija vai tehnoloģiju, materiālu un maketu paraugi. Projekta planšetū saturā ir:

6.1.2.1. teksts ar informāciju par skolu, autoru un darba tēmu, kas integrēts projekta daļā vai atsevišķā vizītplanšetē;

6.1.2.2. izvēlēta projekta tēmas satura un apjoma vizualizācija - vizuālais tēls, vide, iecerētais objekts un tā saistība ar modi vai interjeru, (modeļu zīmējumi, maketi u.c.)/ projekta koncepcija un projekta izpildes virziens.

6.1.2.3. projektēšanas un tehnisko risinājumu atspoguļojums - projekta ierosmes avota attēlojums; iespējamo variāciju (2-3) attēlojums; rasējumi, tehniskie zīmējumi, savienojumi, griezumī, mērogi, pielietoto tehniku atainojums, materiālu paraugi, telpas plānojumi, aksesuāri, detaļu tuvplāni utt.

6.2. Profesionālās kvalifikācijas **darba realizācija materiālā** - dizaina izstrādājuma paraugs, piemēram, galantērijas izstrādājumi, grāmatu iesiešana, modes aksesuāri u.c.

Materiālā īstenojamam darbam jāatbilst darba mērķim un uzdevumiem, kas atspoguļoti profesionālās kvalifikācijas darba teorētiskajā daļā un profesionālās kvalifikācijas darba projektā, demonstrējot skaidrību un mērķtiecību to sasniegšanā. Profesionālās kvalifikācijas darba realizācija materiālā atspoguļo atbilstību noteiktai funkcijai un stilistikai, demonstrē izvēlēto materiālu un tehnoloģiju piemērotību, izpildījuma un mākslinieciskā risinājuma kvalitātes, kā arī inovācijas darbā vai darba īstenošanas procesā.

6.3. Profesionālās kvalifikācijas **darba prezentācija un prezentācijas materiāli**;

Prezentācijā izglītojamais koncentrēti un skaidri iepazīstina ar darba ieceri, procesu un rezultātiem, formulē secinājumus, balstoties uz prezentācijas materiāliem. Atbild uz komisijas jautājumiem par savu darbu.

7. Eksāmena norisei nepieciešamais aprīkojums, palīgīdzekļi un telpas

Eksāmena norisei nepieciešamo aprīkojumu, palīgīdzekļus un telpas nodrošina izglītības iestāde. Ja nepieciešams eksāmena norisei slēdz sadarbības līgumu ar sadarbības partneriem, pasūtītājiem utt

8. Vērtēšanas kārtība

8.1. Vērtēšana notiek, organizējot eksāmena izvērtēšanu divos posmos - pirmajā posmā tiek organizēta kvalifikācijas darba projekta izvērtēšana, otrajā posmā - kvalifikācijas darba teorētiskā pamatojuma, izstrādātā kvalifikācijas darba materiālā, prezentācijas materiāla un prezentācijas vērtējuma.

8.2. Eksāmena pirmajā posmā izglītojamais iesniedz vērtēšanai kvalifikācijas darba projektu. 3 planšetes (ja ir nepieciešams, papildus vizuālais materiāls, maketi un/vai digitāla prezentācija) un iesāktu kvalifikācijas darba teorētisko daļu- teorētiskā pamatojuma uzmetumu (neiesietā veidā), kurā aprakstīti profesionālās kvalifikācijas darba mērķis un uzdevumi, atspoguļots iesāktais izpētes darbs;

8.3. Eksāmena otrajā posmā izglītojamais iesniedz vērtēšanai profesionālās kvalifikācijas darba teorētisko pamatojumu digitālā formātā (*pdf.*) ne vēlāk kā septiņas darba dienas pirms eksāmena praktiskās daļas norises datuma, dokumentu nosaukumos ietverot izglītības iestādes nosaukumu, kvalifikācijas autora uzvārdu, darba nosaukumu.

8.4. Profesionālās kvalifikācijas darba teorētisko pamatojumu iesietā veidā un prezentācijas materiālus eksaminējamie iesniedz ne vēlāk kā vienu dienu pirms eksāmena praktiskās daļas norises datuma.

8.5. Ar profesionālās kvalifikācijas darba teorētisko daļu profesionālā kvalifikācijas eksāmena komisija iepazīstas pirms profesionālās kvalifikācijas eksāmena praktiskās daļas norises.

8.6. Profesionālā kvalifikācijas eksāmena laikā izglītojamais prezentē materiālā izstrādāto kvalifikācijas darbu, balstoties uz sagatavotajiem prezentācijas materiāliem.

8.7. Ar profesionālās kvalifikācijas darba prezentācijas materiāliem profesionālā kvalifikācijas eksāmena komisija iepazīstas eksāmena praktiskās daļas norises laikā.

8.8. Profesionālās kvalifikācijas darba teorētiskā daļa ir pieejama kvalifikācijas eksāmena komisijai eksāmena praktiskās daļas norises laikā.

8.9. Profesionālās kvalifikācijas darba praktiskā daļa - materiālā īstenotais darbs - ir pieejamas kvalifikācijas eksāmena komisijai eksāmena praktiskās daļas norises laikā, vienojoties par eksponēšanas vietu un veidu.

8.10. Pēc profesionālās kvalifikācijas eksāmena norises komisija pieņem lēmumu par vērtējumu un sniedz priekšlikumu tās izglītības iestādes vadītājam, kura īsteno attiecīgo izglītības programmu, piešķirt eksaminējamām personām attiecīgo profesionālo kvalifikāciju. Lēmumu ieraksta profesionālās kvalifikācijas eksāmena protokolā. Protokolu divos eksemplāros paraksta visi komisijas locekļi. Eksaminējamās personas ar komisijas lēmumu par vērtējumu iepazīstina tā pieņemšanas dienā.

8.11. Kopējais maksimāli iegūstamais punktu skaits 3.profesionālās kvalifikācijas līmenim ir 300 punkti.

8.12. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena kopējais vērtējums sastāv no:

8.12.1. profesionālās kvalifikācijas eksāmena teorētiskās daļas vērtējuma – 90 punktiem, kas ir 30% no kopīgā vērtējuma;

8.12.2. profesionālās kvalifikācijas eksāmena praktiskās daļas vērtējuma – 210 punktiem, kas ir 70% no kopīgā vērtējuma;

	Profesionālās kvalifikācijas eksāmena praktiskā daļa- 210 punktiem, kas ir 70% no kopīgā vērtējuma.			Profesionālās kvalifikācijas eksāmena teorētiskās daļas vērtējuma
Profesionālās kvalifikācijas eksāmena kopējais vērtējums	Projekta darba vērtējums	Materiālā īstenotā darba vērtējums	Prezentācijas vērtējums	
Punkti - 300	60	120	30	90
Procenti – 100 %	20 %	40 %	10 %	30 %

8.13. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena teorētiskajā un praktiskajā daļā iegūtais kopējais punktu skaits nosaka vērtējumu ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai 3.profesionālās kvalifikācijas līmenim.

Vērtēšanas skala 3.profesionālās kvalifikācijas līmenim

Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Iegūto punktu skaits	1–53	54–105	106–157	158–209	210–225	226–240	241–255	256–270	271–285	286–300

8.14. Profesionālās kvalifikācijas eksāmens tiek vērtēts atbilstoši vērtēšanas kritērijiem 10 ballu skalā, kur 10 – “izcili”, 9 – “teicami”, 8 – “ļoti labi”, 7 – “labi”, 6 – “gandrīz labi”, 5 – “viduvēji”, 4 – “gandrīz viduvēji”, 3 – “vāji”, 2 – “ļoti vāji”, 1 – “ļoti, ļoti vāji”.

8.15. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena kopīgo vērtējumu sastāda punktu kopsūma, izvērtējot eksaminējamo sniegumu atbilstoši desmit kvalifikācijas eksāmena vērtēšanas kritērijiem.

8.16. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena kritēriju vērtēšanas skala nosaka vērtējuma ballēs atbilstību punktiem.

Profesionālās kvalifikācijas eksāmena kritēriju vērtēšanas skala

Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Iegūto punktu skaits	5	10	15	20	22	24	25	27	28	30

8.17. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena vērtēšanas kritēriji:

Teorētiskā daļa		
Vērtēšanas kritēriji	Vērtējums ballēs*(1-10)	Iegūtie punkti (5-30)
1.Mērķa un uzdevumu formulējums. Darba struktūras un noformējuma atbilstība prasībām. Izvēlētās tēmas izpēte un analīze. Terminu, valodas lietojums.		
2.Darba risinājuma pamatojums. Izvēlēto materiālu, tehnoloģiju, metožu, darba gaitas apraksts, izmaksu aprēķini.		
3.Rezultātu analīze un secinājumi. Informācijas avotu lietojums. Darba procesa atspoguļojums pielikumos.		
Piešķirtie punkti kopā:		

Praktiskā daļa		
1.posms - Kvalifikācijas darba projekts		
Vērtēšanas kritēriji	Vērtējums ballēs*(1-10)	Iegūtie punkti (5-30)
4.Projekta darba idejas aktualitāte, ietvertā jaunrade un inovācija.		
5.Projekta darba estētiskais un tehniskais risinājums.		

2.posms - Darba realizācija materiālā		
Vērtēšanas kritēriji	Vērtējums ballēs*(1-10)	Iegūtie punkti (5-30)
6.Darba funkcionalitāte un atbilstība mērķauditorijai.		
7.Darba estētiskais risinājums.		
8.Materiāla, tehnoloģiju un tehniskā risinājuma izmantojums. Darba sarežģītības pakāpe un apjoms.		
9.Darba tehniskais izpildījums.		
Prezentācija un prezentācijas materiāli		
Vērtēšanas kritēriji	Vērtējums ballēs*(1-10)	Iegūtie punkti (5-30)
10.Prezentācijas materiālu estētiskā kvalitāte. Darba procesa un rezultātu analīze. Prasme sniegt atbildes uz jautājumiem.		
Piešķirtie punkti kopā:		
*Vērtējums ballēs (1-10): 10 – “izcili”, 9 – “teicami”, 8 – “ļoti labi”, 7 – “labi”, 6 – “gandrīz labi”, 5 – “viduvēji”, 4 – “gandrīz viduvēji”, 3 – “vāji”, 2 – “ļoti vāji”, 1 – “ļoti, ļoti vāji”		

SASKAŅOTS:

 Latvijas Nacionālais kultūras centrs, atbildīgās amatpersonas vārds, uzvārds un paraksts

 (apstiprinājuma vietas nosaukums, apstiprinājuma datums)

NORĀDĪJUMI KVALIFIKĀCIJAS DARBA TEORĒTISKĀS DAĻAS NOFORMĒŠANAI

1. Vispārīgās prasības

Teksts tiek rakstīts ciešamās kārtas pagātnes formā (piem., kvalifikācijas darbā tika pētīts, tika secināts utt.) Darbu noformē datorsalikumā A4 formātā, izmantojot *Cambria, Times New Roman, Calibri* vai *Myriad Pro* fontus. Lapu apdrukā no vienas puses. Darbu aizstāvēšanai iesniedz iesietus izmantojot spirāli un ar melnu biezu papīra aizmugurējo lapu kā arī baltu un caurspīdīgu priekšējo lapu.

2. Kvalifikācijas darba teorētiskās daļas struktūra

2.1. *Titullapa* (1.pielikums)

Uz titullapas jānorāda:

- 2.1.1. Izglītības iestāde un izglītības programma;
- 2.1.2. Autora vārds, uzvārds nominatīvā;
- 2.1.3. Darba nosaukums;
- 2.1.4. Darba vadītāja vārds, uzvārds;
- 2.1.5. Darba izveides vieta un laiks.

2.2. *Anotācija* (2.pielikums) Anotācijai jāsniedz vispārīgs priekšstats par darbu kopumā, sniedzot kopējo priekšstatu par to, neiedziļinoties detaļās Anotācija netiek uzrādīta un numerēta saturā. Atrodas aiz titullapas.

Anotāciju sagatavo divās valodās – latviešu un angļu valodā. Anotācijā izklāsta pamata informāciju par kvalifikācijas darba mērķi, risinātajām mākslinieciskajām vai pētnieciskajām problēmām, raksturo iegūto rezultātu. Anotācijas apjoms ir noteikts līdz 100 vārdiem.

2.3. *Saturs* (3.pielikums)

Saturā iekļauj visu nodaļu un apakšnodaļu nosaukumus to numerācijas secībā un norāda atbilstošās lappuses numuru. Saturā vispirms iekļauj anotāciju, bet nenorāda titullapu un pašu satura lapu.

Satura veidošanā obligāti jāizmanto teksta redaktora programmās iebūvētās satura automātiskās ģenerēšanas funkcijas.

2.4. *Ievads*

Apraksta un analizē izvēlēto tēmu vai problēmu un tās aktualitāti. Ievadā formulē darba mērķi un uzdevumus. Formulē ko autors vēlas izpētīt, uzzināt, kādas tehnoloģijas pielietot, kādu rezultātu panākt

Piemēram: *Zīmētavās ir maz vietas, jo stundā neizmantojie molberti aizņem lielu daļu telpas, un tas traucē attālināti novērtēt savu darbu un uzstādījumu, konsultēties ar skolotāju darba procesā, tādēļ kvalifikācijas darba mērķis – izveidot atbilstošu aprīkojumu, panākt telpas racionālu izmantošanu. Lai realizētu darba mērķi izvirzīti vairāki uzdevumi:*

1. ...
2. ...
3. u.tt.)

2.5. *Nodaļas*

Nodaļas veido kvalifikācijas eksāmena teorētiskās daļas pamatdaļu, tajās ietvertas:

2.5.1. Izvēlētās tēmas/problēmas izpēte un analīze, kas pamato kvalifikācijas darba/projekta funkcionalitāti, estētiski māksliniecisko risinājumu, atbilstību mērķauditorijai, materiālu un tehnoloģiju izvēli;

Tēmas un problēmas izpēte. Esošo analoģu risinājumu izpēte un analīze. Var izmantot apkopotus aptaujas rezultātus (jābūt tabulai), secinājumus, ierosinājumus, iepazītos risinājumus, izpētītos esošos to priekšrocības vai nepilnības. Konceptijas apraksts. Mērķauditorijas definēšana. Nepieciešamo materiālu un tehnoloģiju izpēte. Jāraksta par savu piedāvāto risinājumu – inovāciju, par funkcionalitāti un efektivitāti, par uzlabojumiem. Mezglu un detaļu raksturojums, pamatojums. Var atsaukties uz iedvesmas avotu, balstīties uz esošo situāciju, vidi u.c.

2.5.2. Kvalifikācijas darba stilistikas pamatojums un kultūrvēsturiskās atsauces;

Uz iepriekšējās izpētes balstīts stilistiskais pamatojums. Attiecīgās jomas kultūrvēsturiskā izpēte. Vēsturiskais aspekts un kā iekļaujas mūsdienu dizaina/ mākslas vidē (mākslinieki/ dizaineri kas strādā līdzīgi).

2.5.3. Izvēlētās darba metodes, darba gaitas apraksts, izgatavošanas tehnoloģijas/ tehniskā risinājuma pamatojums; Iekļaujot skices, fotofiksācijas un citus vizuālu materiālu par darba gaitu;

Izglītojama sistēmātiski apraksta un pamato projektēšanas procesu, realizācijas gaitu un pieņemtos lēmumus.

Piemēram: saistība ar praktisko daļu – te var būt skices un apraksti, detaļu risinājumi, atbilstošu materiālu izpēte, eksperimenti, slodžu aprēķini un taml. arī vizualizācijas.

2.5.4. Darba īstenošanas izmaksas (tāme).

2.6. Secinājumi

Secinājumos apkopo darba galvenās atziņas. Secinājumu daļu vēlams rakstīt tā, lai ikvienam, kas to lasa, būtu skaidrs kāds bija darba mērķis, kas sasniegts (vai nesasniegts). Vēlams aprakstīt kā darba realizācija palīdzēja (vai nepalīdzēja) atrast atbildes uz paša uzdotajiem jautājumiem.

2.7. Izmantotā literatūra un informācijas avoti (4.pielikums)

Izmantoto informācijas avotu un literatūras sarakstā jāuzrāda visi kvalifikācijas darba teorētiskajā daļā izmantotie informācijas avoti un darbi, uz kuriem atsaucas autors, kā arī tie, kurus autors izstudējis darba sagatavošanas gaitā. (*Grāmatas, žurnālu raksti, intervijas, pasākumu un izstāžu katalogi, tīmekļa vietnes, elektroniskie izdevumi u.c.*)

Atsauces uz informācijas avotiem satura izklāstā jānorāda šādos gadījumos:

- ja tekstā minēts citāts; (5.pielikums)
- ja tekstā aprakstīts kāds piemērs no izlasītā darba;
- ja tekstā pieminēts kāds raksts, pētījums;
- ja attēlā, tabulā atspoguļotais materiāls ņemts no cita informācijas avota.

2.8. Pielikumi

Dažādus palīgmateriālus, kas neiekļaujas darba pamatsaturā, pievieno darbam kā pielikumus ar kopīgu virsrakstu PIELIKUMI uz atsevišķas lapas.

Obligāti, kā pirmo pielikumu, pievienot vizualizācijas ar kvalifikācijas darba projekta planšetēm.

Pielikumos jāievieto ideju skices, darba zīmējumi, darba posmu dokumentējums, piezīmes autora izvēlētā tehnikā (foto, video, CD u.c.), informācija par sadarbības partneriem un pasūtītājiem un citi materiāli, kas atspoguļo darba procesu un risinājumus.

Fotogrāfijām jābūt labā kvalitātē un tām jāsniedz maksimāli pilnīgs priekšstats par kvalifikācijas darbu.

Katru pielikumu sāk ar jaunu lapu, lapas labajā augšējā stūrī norādot tā kārtas numuru, piemēram,

1. pielikums, 2. pielikums utt.

Zem šiem uzrakstiem nākamā rindiņā raksta pielikuma nosaukumu.

Tekstā attiecīgā vietā jādod atsauce uz pielikumu.

3. Teksts

Datorsalikuma pamattekstam izmanto 12 pt lieluma burtus ar intervālu 1,5 pt starp rindiņām. Nodaļu un apakšnodaļu nosaukumos lieto tikai lielos burtus, to lielums ir 14 pt, nodaļu nosaukumos teksts ir treknrakstā, apakšnodaļu nosaukumos – normālā tekstā. Nodaļu un apakšnodaļu burtu lielums ir 14 pt. Teksta attālums no lapas augšējās un kreisās malas – 30 mm, no labās un apakšējās malas – 20 mm. Rindkopas pirmo rindiņu sāk ar atkāpi. Rindkopas kārtu bez atstarpēm.

Lappuses jānumurē, izņemot titullapu, anotācijas lapas un saturu; tos ieskaita kopējā apjomā, bet nenumurē. Numerāciju veic ar arābu cipariem lapas apakšējās daļas vidū vai labajā pusē.

Lappušu numerācijai jāizmanto teksta redaktora programmas (*Microsoft Word, Pages* u.c.) piedāvātās iebūvētās funkcijas. Lappušu atdalīšanai pēc nodaļas vai apakšnodaļas jāizmanto speciālā lappušu atdalīšana, nevis *Enter*. Piemēram, *Microsoft Word* programmā lappuses jāatdala izmantojot “Ievietot/Lapas pārtraukums” (*Insert/Page break*).

Katra nodaļa, apakšnodaļa jāskā jaunā lappusē. Aiz nosaukuma punktu neliek. Nosaukumos pārnesumus nelieto, tos nepasvīturo. Nosaukuma attālums no iepriekšējā un turpmākā teksta ir viena rinda. Nodaļu un apakšnodaļu noformēšanai jāizmanto teksta redaktora programmas virsrakstu noformēšanas iebūvētās funkcijas.

Nodaļas numurē ar arābu cipariem un piešķirtos numurus raksta pirms nodaļas nosaukuma. Apakšnodaļas numurē attiecīgās nodaļas ietvaros ar diviem arābu cipariem: piemēram, pirmās nodaļas apakšnodaļu numuri būs 1.1., 1.2. utt. Apakšpunktu apzīmēšanai izmanto arābu ciparus ar apaļo iekavu aiz tiem, piemēram, 1), 2) utt. Tekstu aiz cipara ar iekavu raksta ar mazo burtu.

Anotācijai, ievadam, secinājumiem un priekšlikumiem, literatūras sarakstam un saturam numurus nepiešķir. Atsauces uz izmantoto literatūru un informācijas avotiem noformē, kvadrātiekvāš norādot aiz citētā darba (citāti jāliek pēdiņās) kārtas numuru izmantotās literatūras sarakstā. Piemēram, [2] vai [3, 7, 11]. Atsaucoties uz kādu noteiktu grāmatas lappusi, tā jānorāda aiz grāmatas citēšanas numura, piemēram: [4, 70. lpp.].

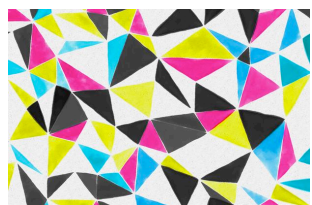
Atsauces uz pielikumiem norāda attiecīgā teikuma beigās, parastajās iekavās ierakstot pielikuma numuru un vārdu “pielikums”.

Piemērs: (1.pielikums).

4. Attēli, ilustrācijas, tabulas

Darbā ievietoto analogu attēli – fotogrāfijas, skices, shēmas, grafiki, diagrammas u.tml., apzīmēšanai izmanto vienotu terminu *attēls*. Attēlus numurē nodaļas ietvaros, un katram no tiem jābūt ar savu nosaukumu un atsauci uz avotu. Nosaukumu raksta ar maziem burtiem un lielo sākuma burtu, bez punkta nosaukuma beigās. Tekstā, kura ilustrēšanai izmantots attēls, attiecīgā vietā jādod atsauce uz to. Ja attēlam vajadzīgi paskaidrojumi, tos raksta zem nosaukuma. Paskaidrojumus atļauts rakstīt ar mazāka izmēra burtiem.

Piemērs: pirmajā nodaļā ievietotais trešais pēc kārtas attēls.



1.3.att. Attēla nosaukums

Atsauce uz avotu, paskaidrojuma teksts (10pt)

Ja nodaļā ir tikai viena ilustrācija, tad to nenumurē, bet raksta tikai tās nosaukumu.

Darbā ievietotās tabulas jānumurē un katrai no tām jābūt savam nosaukumam. Tabulas nosaukumu raksta virs tabulas ar maziem burtiem un lielo sākuma burtu, bez punkta nosaukuma beigās. Tabulas numurē nodaļas ietvaros ar arābu cipariem. Tabulas numuru raksta labajā pusē virs tabulas nosaukuma. Tekstā attiecīgā vietā jādod atsauce uz tabulu.

Piemērs - pirmajā nodaļā ievietotas otrās pēc kārtas tabulas apraksts:

1.2. tabula
Tabulas nosaukums

Ja darbā vai nodaļā ir tikai viena tabula, tad to nenumurē, bet raksta tikai tās nosaukumu.

5. Pielikumi

Dažādus palīgmateriālus, kas neiekļaujas darba pamatsaturā, pievieno darbam kā pielikumus ar kopīgu virsrakstu PIELIKUMI uz atsevišķas lapas.

Katru pielikumu sāk ar jaunu lapu, lapas labajā augšējā stūrī norādot tā kārtas numuru, piemēram: 1. pielikums, 2. pielikums utt. Zem šī uzraksta nākamā rindiņā, raksta pielikuma nosaukumu. Drīkst izmantot slīprakstu.

Tekstā attiecīgā vietā jādod atsauce uz pielikumu.

Piemērs:

1. pielikums
Pirmās skices

LIEPĀJAS DIZAINA UN MĀKSLAS VIDUSSKOLA
ĀDAS IZSTRĀDĀJUMU DIZAINA IZGLĪTĪBAS PROGRAMMA (12pt)

VĀRDS UZVĀRDS (14pt)

KVALIFIKĀCIJAS DARBS (12pt)

**KVALIFIKĀCIJAS DARBA
NOSAUKUMS (16pt)**

TEORĒTISKĀ DAĻA (12 pt)

Darba vadītājs (12pt)
Vārds Uzvārds (12pt)

Liepāja (12pt)
2016 (12pt)

Vārds Uzvārds

Darba nosaukums

Kvalifikācijas darbs

Darba teorētiskās daļas vadītājs: Vārds Uzvārds

Darba praktiskās daļas vadītāja: Vārds Uzvārds

Darba apjoms: ___ lpp., ___ skices, zīmējumi (u.tml.), ___ pielikumi, u.c. materiāli

Darba mērķis, darbā risinātās mākslinieciskās vai pētnieciskās problēmas.
rezultāta vērtējums.

SATURS

(ANOTĀCIJA)

IEVADS (viena A4 lappuse).....

- Tēmas apraksts
- Aktualitātes pamatojums
- Darba mērķis un uzdevumi

1. IZVĒLĒTĀS TĒMAS/ PROBLĒMAS IZPĒTE UN ANALĪZE

- 1.1. Esošo analoģu izpēte un analīze
- 1.2. Konceptijas apraksts
- 1.3. Kvalifikācijas darba funkcionalitāte
- 1.4. Estētiskie/mākslinieciskie risinājumi
- 1.5. Atbilstība mērķauditorijai
- 1.6. Tehnoloģiju un materiālu izvēle

2. KVALIFIKĀCIJAS DARBA STILISTISKAIS PAMATOJUMS UN KULTŪRVĒSTURISKĀS ATSAUCES

3. IZVĒLĒTĀS DARBA METODES UN TEHNISKO RISINĀJUMU PAMATOJUMS

- 3.1. Pielietoto tehnoloģiju raksturojums, apraksts
- 3.2. Izvēlēto metožu pamatojums, apraksts
- 3.3. Darba izstrādes process (izglītojamais sistemātiski apraksta un pamato izstrādes procesu, pieņemtos lēmumus)

4. KVALIFIKĀCIJAS DARBA ĪSTENOŠANAS IZMAKSU APRĒĶINS

SECINĀJUMI (raksturot, argumentēti izklāstīt projekta mērķu un uzdevumu izpildi)

.....
IZMANTOTĀ LITERATŪRA UN INFORMĀCIJAS AVOTI

PIELIKUMI

1. pielikums. Nosaukums.....

2. pielikums. Nosaukums

DOKUMENTĀRĀ LAPA.....

Informācijas avotu un izmantotās literatūras saraksts**Izmantotās informācijas avotu pierakstīšanas sistēma:**

- likumi, normatīvie dokumenti;
- vārdnīcas un enciklopēdijas;
- grāmatas - viena autora darbi;
- grāmatas - autoru kolektīva darbi (2 un/vai vairāku autoru darbi);
- raksti periodikā (laikraksti, žurnāli);
- interneta materiālu pieraksts;
- pasākumu vai izstāžu katalogi, bukleti;
- kongresu, konferenču materiāli, tēzes;
- kursa vai kvalifikācijas darbi, bakalaura, maģistra darbi, disertācijas;
- nepublicētie materiāli (arhīva, muzeja materiāli, lekciju konspekti u.tml.).

Saraksts jāšak ar latīņu alfabētā rakstītiem darbiem (latviešu, angļu, vācu, franču u.c. valodās), pēc tam – kirilicā rakstītiem darbiem (krievu, grieķu u.c. valodās).

Aprakstīšanas pamatprincipi:**Likumi, normatīvie dokumenti**

Likuma nosaukums: (valsts nosaukums) likums (gads). Avota nosaukums, kur publicēts, avota apraksts, datējums, atrašanās vieta avotā.

Normatīvā akta nosaukums: normatīvā akta veids un izdošanas datums (gads). Avota nosaukums, kur publicēts, avota apraksts, datums, atrašanās vieta avotā.

Piemēram:

likums -

Aizsargjoslu likums: LR likums (1997). Latvijas Vēstnesis, Nr. 56/57, 25. februārī, 1. – 3. lpp.

MK noteikumi -

Noteikumi par ūdens un augsnes aizsardzību no lauksaimnieciskās darbības izraisītā piesārņojuma ar nitrātiem: Ministru kabineta (var saīsināt MK) 2001. gada 18. decembra noteikumi Nr. 531. Latvijas Vēstnesis, Nr. 188, 2001. gada 28. decembrī, 2. – 3. lpp.

Vārdnīcas un enciklopēdijas

Izdevuma nosaukums, sējuma numurs, izdošanas vieta, gads, kopējais lappušu skaits sējumam vai konkrētās uzziņas lappuse, piemēram,

Piemēram:

vārdnīcas -

Biogrāfiskā vārdnīca: Māksla un arhitektūra biogrāfijās. 1. sējums. – Rīga, 1995. – 239 lpp.

Herdera vārdnīca. Simboli. – Rīga, 1993. – 82 lpp.

Latviešu konversācijas vārdnīca. – Rīga, 1927–1940. – 1.–21. sēj.

enciklopēdijas -

Mitoloģijas enciklopēdija. 1. sējums. – Rīga, 1993. – 176 lpp.

Grāmatas

Autors (uzvārds un iniciālis), grāmatas nosaukums (slīprakstā), izdošanas vieta, izdevniecība, izdošanas gads, lappušu skaits vai citētā lappuse (s).

Ja ir vairāki autori, tad jānosauc visi - uzvārdu pirmo burtu alfabētiskā secībā.

Piemēram:

Buka O., Volrāts U. *Pilsētībūvniecība* – Rīga: Zvaigzne, 1987. – 252 lpp.

Kaffrissen E., Stephanns M. *Industrial robots and robotics* – Virginia: Reston Publishing Company, 1984. - 396 lpp.

Маталин А.А. *Технология машиностроения* – Ленинград: Машиностроение, 1985. – 521 стр.

Periodika

Autors, raksta nosaukums, izdevuma nosaukums, izdošanas gads, Nr. vai izdošanas datums (mēnesis). – lappuses (no-līdz).

Piemēram:

Holcmanis A: *Divas pasāžas*// Latvijas arhitektūra. – 1999. – Nr.22.– 8.-12.lpp.

Kaminska R. *Filipo Kastaldi un viņa mantojums* // Mākslas Vēsture un Teorija. – 2004. – Nr. 2. – 20.–28. lpp.

Interneta materiāli

Jānorāda raksta autora uzvārds, iniciāļi, raksta nosaukums, publicēšanas datums (ja tie uzrādīti), vietnes adrese un apmeklējuma datums.

Piemēram:

Dabas skaistums un analītiskā estētika. Ar Dereku Matraversu sarunājas Artis Svece // e-žurnāls Publiskās Lietas – [atsauce 17.05.2008.]. Pieejams: <http://filozofija.lu.lv/>

Radošā industrija [tiešsaiste]. [Skatīts 12.11.2012.]. Pieejams: <http://kriic.lv/kat/radosa-indistrija/par-radoso-industriju>

Pasākumu vai izstāžu katalogi, bukleti vai citi informatīvie materiāli

Jāuzrāda pasākuma nosaukums, laiks, kad notika pasākums, ja ir uzrādīts, tad kataloga sastādītājs, kataloga izdošanas vieta, izdošanas gads.

Piemēram:

Kubisms Latvijas mākslā: Katalogs / Sast. D. Lamberga. – Rīga: Neputns, 2002.

Latvian painting: Katalogs. – Ķelne. –1989.

Gallery Express – Avant-garde. Painting, Sculpture: Catalogue. – Moscow, 1990.

Kongresu, konferenču materiāli, tēzes

Autora uzvārds, iniciālis, gads, raksta nosaukums, Grāmata (vai In: vai В кн.:, ja darbs ir svešvalodā), *grāmatas nosaukums*, konferences nosaukums, izdošanas vieta, izdevniecība, kopējais lappušu skaits vai izmantotā lappuse vai lappuses.

Piemēram:

Vihalemm, P. (2005). Changes in the Estonian media system and media use. In: *ICCEES VII World Congress. Europe our common home? Abstracts. July 25–30, 2005, Berlin, Germany*. Berlin: Weltkongress 2005 e. V.; German Association for East European Studies; International Council for Central and East European Studies. P. 448–449.

Piemērs:

Pats Raimonds Cīrulis par dizainu trāpīgi izsakās: "Dizainu var uzskatīt par inženierzinātņi, par mākslas zinātņi, par socioloģiju, par modi, tomēr tā ir sintēze, tā ir visa sintēze."¹

Pats Raimonds Cīrulis par dizainu trāpīgi izsakās: "Dizainu var uzskatīt par inženierzinātņi, par mākslas zinātņi, par socioloģiju, par modi, tomēr tā ir sintēze, tā ir visa sintēze."²

¹ Intervija ar Latvijas gada dizaineri. Ar Raimonu Cīruli sarunājās Ivo Rode. *e-žurnāls Mēbeļu un interjera preces* – [atsauce 10.12.2008.] Pieejams: <http://www.imebeles.lv/articles/521>

² Intervija ar Latvijas gada dizaineri. Ar Raimonu Cīruli sarunājās Ivo Rode. *e-žurnāls Mēbeļu un interjera preces* – [atsauce 10.12.2008.] Pieejams: <http://www.imebeles.lv/articles/521>

Dokumentārā lapa

Liepājas Dizaina un mākslas vidusskola
Ādas izstrādājumu dizaina izglītības programma

Vārds uzvārds _____

Kvalifikācijas darbs

_____ kvalifikācijas darba nosaukums

izstrādāts un veikts patstāvīgi, darbā izmantoti tikai tajā norādītie informācijas avoti. Darba elektroniskā kopija atbilst izdrukai.

Esmu informēts (-a), ka autortiesību un citu līdzīgu pārkāpumu gadījumā, kas ir pieļauti šajā darbā, varu tikt nepielaists (-a) pie darba aizstāvēšanas vai var tikt anulēta piešķirtā apliecība par profesionālo vidējo izglītību.

Darba autors: _____
vārds, uzvārds, paraksts

Piekrītu sava darba publicēšanai Liepājas Dizaina un mākslas vidusskolas drukātajos un elektroniskajos izdevumos un Liepājas Dizaina un mākslas vidusskolas interneta vietnē.

Darba autors: _____
vārds, uzvārds, paraksts

Kvalifikācijas darbs _____
nosaukums

iesniegts 2016. gada _____
datums

_____ atbildīgās personas paraksts, ka darbs ir iesniegts

Kvalifikācijas darbs aizstāvēts LDMV centralizētā profesionālās kvalifikācijas eksāmenā

2016. gada "___" _____,

Darba vērtējums _____